



SĄD NAJWYŻSZY

Kolegium Sądu Najwyższego

UCHWAŁA Nr 4/12/2024

Kolegium Sądu Najwyższego

z dnia 11 grudnia 2024 r.

w sprawie zaopiniowania projektu zarządzenia Pierwszego Prezesa Sądu Najwyższego zmieniającego zarządzenie w sprawie wprowadzenia Regulaminu pracy w Sądzie Najwyższym

Na podstawie art. 22 § 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 grudnia 2017 r. o Sądzie Najwyższym (Dz. U. z 2024 r. poz. 622) uchwała się, co następuje:

§ 1.

Opiniuje się pozytywnie projekt zarządzenia Pierwszego Prezesa Sądu Najwyższego zmieniającego zarządzenie w sprawie wprowadzenia Regulaminu pracy w Sądzie Najwyższym w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Kolegium Sądu Najwyższego

dr hab. Małgorzata Manowska

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/



projekt

ZARZĄDZENIE nr/2024
PIERWSZEGO PREZESA SĄDU NAJWYŻSZEGO

z dnia2024 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia Regulaminu pracy w Sądzie Najwyższym

Na podstawie art. 14 § 1 pkt 6 ustawy z dnia 8 grudnia 2017 r. o Sądzie Najwyższym (Dz. U. z 2024 r. poz. 622) w związku z art. 104² § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 oraz z 2024 r. poz. 878 i 1222) zarządza się, co następuje:

§ 1.

W załączniku do zarządzenia nr 118/2021 Pierwszego Prezesa Sądu Najwyższego z dnia 18 października 2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu pracy w Sądzie Najwyższym zmienionego zarządzeniem nr 183/2022 Pierwszego Prezesa Sądu Najwyższego z dnia 17 grudnia 2022 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) § 59 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Pracownikom zatrudnionym na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe przysługuje refundacja kosztów zakupu okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok, jeżeli wyniki badań przeprowadzonych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej wykażą potrzebę ich stosowania podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego. Zasady refundacji kosztów zakupu okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok określa załącznik nr 14 do regulaminu.”;

2) załącznik nr 14 do Regulaminu pracy w Sądzie Najwyższym otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia;

3) załącznik do Zasad refundacji kosztów zakupu okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podpisania i podania go do wiadomości pracowników Sądu Najwyższego przez ogłoszenie w Intranecie w ramach pozycji pt. „Zarządzenia Pierwszego Prezesa SN” i w Portalu Pracowniczym Sądu Najwyższego.

dr hab. Małgorzata Manowska

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

ZASADY REFUNDACJI KOSZTÓW ZAKUPU OKULARÓW LUB SZKIEŁ KONTAKTOWYCH KORYGUJĄCYCH WZROK

§ 1.

Refundacja kosztów zakupu okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok, zwana dalej „refundacją”, przysługuje pracownikowi, który:

- 1) użytkuje w czasie pracy monitor ekranowy co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy;
- 2) w wyniku badań przeprowadzonych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej otrzymuje orzeczenie lub zaświadczenie stwierdzające potrzebę stosowania okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego;
- 3) dokona zakupu okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok zgodnie z zaleceniem lekarza po dacie wydania orzeczenia lub zaświadczenia, o którym mowa w pkt 2.

§ 2.

Refundacji dokonuje się na podstawie wniosku pracownika o refundację kosztów zakupu okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok, zwanego dalej „wnioskiem”, którego wzór stanowi załącznik do Zasad refundacji kosztów zakupu okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok.

§ 3.

1. Refundacji kosztów zakupu okularów korygujących wzrok dokonuje się nie częściej niż raz na 24 miesiące.
2. W przypadku pogorszenia wzroku pracownika, na jego wniosek, kieruje się go na badania w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej. Jeżeli lekarz sprawujący tę opiekę stwierdzi konieczność zapewnienia pracownikowi nowych okularów przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, refundacji dokonuje się przed upływem tego terminu.
3. Jeżeli nie upłynął jeszcze okres, na który wydano orzeczenie lub zaświadczenie w ramach badań przeprowadzonych w zakresie profilaktycznej opieki zdrowotnej będących podstawą poprzedniej refundacji, pracownik po upływie okresu, o którym mowa w ust. 1, może ponownie skorzystać z refundacji, jeżeli oświadczy, że okulary korygujące wzrok, których dotyczyła poprzednia refundacja uległy zagubieniu lub zniszczeniu w stopniu uniemożliwiającym dalsze korzystanie z nich.
4. Maksymalna kwota jednorazowej refundacji wynosi 20% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r.

o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2024 r. poz. 1773) obowiązujących w dniu złożenia wniosku.

§ 4.

1. Refundacji kosztów zakupu szkieł kontaktowych korygujących wzrok dokonuje się stosownie do wniosku pracownika. W takim przypadku maksymalna kwota refundacji w okresie kolejnych 24 miesięcy, licząc od dnia złożenia pierwszego wniosku, nie może przekroczyć 20% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę obowiązujących w dniu złożenia pierwszego wniosku.
2. W przypadku kolejnych wniosków pracownika o refundację kosztów zakupu szkieł kontaktowych korygujących wzrok w okresie, o którym mowa w ust. 1 zdanie drugie, pracownik składa oświadczenie, że szkła kontaktowe korygujące wzrok, których dotyczył poprzedni wniosek, zostały zużyte.
3. Jeżeli nie upłynął jeszcze okres, na który wydano orzeczenie lub zaświadczenie w ramach badań przeprowadzonych w zakresie profilaktycznej opieki zdrowotnej będących podstawą poprzedniej refundacji, pracownik po upływie okresu, o którym mowa w ust. 1 zdanie drugie, może ponownie skorzystać z refundacji. Przepisy ust. 1 zdanie drugie i ust. 2 stosuje się odpowiednio.

§ 5.

1. Do wniosku dołącza się:
 - 1) orzeczenie lub zaświadczenie lekarza sprawującego profilaktyczną opiekę zdrowotną nad pracownikami, które potwierdza potrzebę stosowania okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, chyba że zostało ono przedłożone pracodawcy wcześniej;
 - 2) imienną fakturę lub rachunek potwierdzający zakup przez pracownika okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok dokonany po dacie wydania orzeczenia lub zaświadczenia, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) w stosownych wypadkach – oświadczenie, o którym mowa w § 3 ust. 3 albo § 4 ust. 2 lub 3.
2. Wniosek wraz z załącznikami pracownicy składają w Biurze Kadr w Kancelarii Pierwszego Prezesa Sądu Najwyższego.
3. Wniosek, z wyłączeniem dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1, Biuro Kadr w Kancelarii Pierwszego Prezesa Sądu Najwyższego przekazuje do Biura Finansowego w Kancelarii Pierwszego Prezesa Sądu Najwyższego w celu dokonania zwrotu kosztów zakupu okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok.

§ 6.

1. Wniosek niespełniający warunków i wymagań, o których mowa w § 3, 4 i 5 ust. 1, zwraca się pracownikowi, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Pierwszy Prezes Sądu Najwyższego lub osoba przez niego upoważniona może podjąć decyzję o nadaniu wnioskowi biegu.

§ 7.

Refundacji dokonuje się w terminie 14 dni od dnia wpływu wniosku do Biura Finansowego w Kancelarii Pierwszego Prezesa Sądu Najwyższego, w sposób w nim określony.

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr/....
Pierwszego Prezesa Sądu Najwyższego
z dnia2024 r.

Wzór

Załącznik do Zasad refundacji
kosztów zakupu okularów lub szkieł
kontaktowych korygujących wzrok

Warszawa, dnia.....

.....

(imię i nazwisko)

.....

(stanowisko)

.....

(komórka organizacyjna)

**WNIOSEK
O REFUNDACJĘ KOSZTÓW ZAKUPU OKULARÓW / SZKIEŁ KONTAKTOWYCH KORYGUJĄCYCH
WZROK***

Wnoszę o refundację kosztów zakupu okularów / szkieł kontaktowych* korygujących wzrok, których potrzebę stosowania podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego stwierdzono orzeczeniem / zaświadczeniem* lekarza sprawującego profilaktyczną opiekę zdrowotną z dnia

Kwotę refundacji proszę przekazać na rachunek bankowy, na który jest przelewane moje wynagrodzenie.

Do wniosku dołączam:

- 1) orzeczenie / zaświadczenie* lekarza sprawującego profilaktyczną opiekę zdrowotną potwierdzające potrzebę stosowania okularów / szkieł kontaktowych* korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego chyba, że zostało ono przedłożone

- pracodawcy wcześniej;
- 2) imienną fakturę / rachunek* potwierdzający zakup okularów / szkieł kontaktowych* korygujących wzrok;
 - 3) oświadczenie, że okulary korygujące wzrok, których dotyczyła poprzednia refundacja uległy zagubieniu lub zniszczeniu w stopniu uniemożliwiającym dalsze korzystanie z nich / szkła kontaktowe korygujące wzrok, których dotyczyła poprzednia refundacja zostały zużyte*.

.....
(czytelny podpis pracownika)

Dekretacja pracownika Biura Kadr w Kancelarii Pierwszego Prezesa Sądu Najwyższego:

Lekarz sprawujący profilaktyczną opiekę zdrowotną nad pracownikami w orzeczeniu / zaświadczeniu* z dnia stwierdził potrzebę stosowania okularów / szkieł kontaktowych* korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego przez Pana / Panią*

.....
(data i czytelny podpis pracownika Biura Kadr)

* Niepotrzebne skreślić.